

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга  
195027 Санкт-Петербург, ул. Большая Пороховская, д. 8, тел. 8(812) 417-54-10, e-mail: sh129@mail.ru

## **ПРИНЯТО**

решением Общего собрания ГБОУ  
школы № 129 Красногвардейского  
района Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от 30.12.2021

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом по ГБОУ школе № 129  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
от 30.12.2021 № 129/О  
Директор



И.А.Заржевская

*С учетом мнения  
Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся*

## **Порядок**

**проведения мероприятий по созданию условий по родительскому контролю  
за организацией горячего питания обучающихся  
ГБОУ школы № 129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

## 1. Общие положения

1.1. Порядок проведения мероприятий по созданию условий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся ГБОУ школы № 129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, а также доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи разработан в соответствии с федеральными законами:

- «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ,
- «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 № 29-ФЗ,
- «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ,
- «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Методическими рекомендациями:

- «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020);
- «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020);

Положением о пропускном режиме в ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

1. 2. Порядок разработан с целью создания условий для участия родителей (законных представителей) в области контроля за организацией питания в образовательной организации.

1.3. Порядок регламентирует проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в образовательном учреждении, а также доступ родителей (законных представителей) обучающихся в столовую, оформление итоговых результатов мониторинга для освещения широкому кругу родительской общественности.

1.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, и участия в работе общешкольной комиссии Совета по питанию в форме мониторинга качества организации питания в школе.

## **2. Порядок допуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательную организацию для проведения мониторинга качества питания**

2.1 Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя общеобразовательной организации;
- войти в состав Комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии совета родителей (законных представителей) обучающихся; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка.

2.2. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные в ГБОУ школе №129.

2.3. График проведения родительского контроля за организацией питания в школе утверждается на первом заседании Совета по питанию ГБОУ школы №129 .

2.4. Проведение мониторинга качества организации школьного питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется при сопровождении ответственного представителя образовательной организации и во время Графика посещения столовой обучающимися, утвержденного руководителем школы.

2.5.Количество членов комиссии при одновременном посещении школьной столовой не должно нарушать режима питания обучающихся и составлять не более 3 человек.

2.6. В соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещении в составе комиссии по мониторингу организации питания:

- соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в Санкт-Петербурге в определенный период;
- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

2.7. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающимися могут быть оценены:



- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

2.8. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю общеобразовательной организации и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- информировать родителей и детей о здоровом питании;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду.

2.9. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся должны руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

2.10. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи;
- отвлекать обучающихся от приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные».

Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

2.11. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои чек-листы (оценочные листы), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга.

2.12. По результату мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес образовательной организации, докладывают о результатах мониторинга на заседании Комиссии по питанию, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии в адрес администрации образовательной организации.