

СОГЛАСОВАНО

Временно исполняющий  
обязанности Начальника  
Отдела образования

  
И.Г. Проскурякова  
« 09 » 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа №129  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга

  
И.А. Заржевская  
Приказ № 11 а от 18.01.2023

## П Л А Н

### мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении пункта плана
<b>1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении</b>				
1.1	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 16.01.2023 №2-п «О плане работы по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы», Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы и согласование его в Отделе	Январь	Директор	

	администрации Красногвардейского района.			
1.2.	Подготовка и издание приказа по ГБОУ школа №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ГБОУ школа №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга».	Январь-февраль	директор	
1.3.	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ГБОУ школе №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.	Январь-февраль	директор	
1.4.	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2022 год. Размещение отчета на сайте ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.	Январь-февраль	директор	
1.5.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы ГБОУ школе №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга при выявлении контролирующими органами коррупционных правонарушений	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных органов, контролирующих органов	ответственный за работу по противодействию коррупции	
1.6.	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель  Ежегодно	директор	
1.7.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга».	В течение года	ответственный за работу по противодействию коррупции/ организатор дополнительных платных	

			образовательных услуг	
1.8.	Рассмотрение на педагогическом совете вопросов по противодействию коррупции в ГБОУ школе №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции.	август	ответственный за работу по противодействию коррупции	
1.9.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного задания	В течение года	директор/заместитель руководителя по АХР/бухгалтер	
1.10.	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления обучающихся ГБОУ школе №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.	В течение года	директор/секретарь / председатель приемной комиссии	
1.11.	Контроль за исполнением ст.35 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечением учащихся учебной литературой и учебными пособиями в соответствии с образовательными программами учебного плана.	В течение года	заведующая библиотекой	
1.12.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ГБОУ школе №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений.	По мере поступления обращений	ответственный за работу по противодействию коррупции.	
1.13.	Принятие (пролонгация) Положения о доплатах, надбавках и премировании сотрудников ГБОУ школе №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Издание соответствующих приказов. Ознакомление сотрудников ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга под роспись с тарификацией на учебный год.	Август-сентябрь	директор/заместитель руководителя по УВР/ представитель ПК	

1.14.	Формирование пакета документов по платным образовательным услугам и предоставление его для согласования в Отдел образования. Контроль за соблюдением действующего законодательства при заключении договоров с заказчиками и потребителями дополнительных платных образовательных услуг.	Сентябрь-октябрь	организатор дополнительных платных образовательных услуг	
1.15.	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	декабрь	Председатель комиссии	
1.16.	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление аналитической справки в Отдел образования.	декабрь	Администрация ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга	
<b>2. Антикоррупционное образование и воспитание обучающихся ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга</b>				
2.1.	Проведение Единого дня правовых знаний	По плану ОО	Заместитель руководителя по ВР	
2.2.	Проведение классных часов, бесед, диспутов, творческих конкурсов по антикоррупционному воспитанию.	В течение года в соответствии с планом ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга по ВР	Заместитель руководителя по ВР, учителя (воспитатели)	
2.3.	Участие в районных акциях антикоррупционной направленности.	По плану ОО	Заместитель руководителя по ВР	
<b>3. Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями обучающихся ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Обеспечение доступной информации о деятельности ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.</b>				

3.1.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга при организации работы по противодействию коррупции . Выборы представителей родительской общественности в органы самоуправления ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.	сентябрь	Администрация ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга	
3.3.	Обновление и размещение на информационных стендах и официальных сайтах ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга правоустанавливающих документов ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	На начало и в течение учебного года	Администрация ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга	
3.4.	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.	На начало и окончание учебного года	организатор дополнительных платных образовательных услуг	
3.5.	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	По мере поступления обращений	Председатель комиссии	
3.6.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга мерах.	По мере поступления обращений	Директор ГБОУ школы №129 Красногвардейского района Санкт-Петербурга / ответственный за работу по противодействию коррупции.	